

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

22 сентября 2017 года

№ 169 -ОД

г. Ульяновск

**Об утверждении положения о проведении областного конкурса
по организации профориентационной работы
в ПОО Ульяновской области**

Согласно плана социально-значимых мероприятий Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» на 2017 год и в целях выявления и обобщения передового опыта профессиональных образовательных организаций (ПОО) по созданию условий для профессионального самоопределения учащихся в профессиональных образовательных организациях Ульяновской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 16.10.2017 по 27.10.2017 областной конкурс на лучшую организацию профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях
2. Утвердить Положение о проведении областного конкурса по организации профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях Ульяновской области.
3. Утвердить организационный комитет Конкурса в следующем составе:
 - Вагина Е.Е., начальник отдела методического сопровождения профессионального образования;
 - Казанцева Т.Н., главный специалист отдела методического сопровождения профессионального образования;
 - Гвоздюк Н.В., отдела методического сопровождения профессионального образования.
4. Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:
 - Председатель комиссии - Алексеева М.Н., директор ОГАУ «ИРО».
 - Члены комиссии:
 - Вагина Е.Е., начальник отдела методического сопровождения профессионального образования;
 - Казанцева Т.Н., главный специалист отдела методического сопровождения профессионального образования;

- Гвоздюк Н.В., главный специалист отдела методического сопровождения профессионального образования;
- Журбенко Е.Ю., главный специалист отдела дополнительного профессионального образования и методического сопровождения общего образования;
- Чаевцева Л.Г., начальник издательско-редакционного отдела;
- Скворцова И.В., главный специалист Центра развития конкуренции и сопровождения инновационных процессов ОГАУ «ИРО».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Вагину Е.Е., начальника отдела методического сопровождения профессионального образования ОГАУ «ИРО»

Исполняющий обязанности директора



И.А.Киршин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Областного
государственного автономного
учреждения «Институт развития
образования»
от 28.02.2017 № 169 -ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса
по организации профориентационной работы
в профессиональных образовательных организациях
Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс на лучшую организацию профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях (далее – Конкурс) проводится Областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования» (далее - ОГАУ «ИРО») в рамках плана мероприятий по организации профориентационной работы в регионе.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения Конкурса.

1.3. Общее руководство Конкурсом осуществляется оргкомитетом.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление и обобщение передового опыта профессиональных образовательных организаций (ПОО) по созданию условий для профессионального самоопределения учащихся в профессиональные образовательные организации Ульяновской области.

2.2. Задачи:

2.2.1. Выявление наиболее эффективно действующих моделей профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях региона.

2.2.2. Распространение опыта профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях региона.

2.2.3. Поиск новых и эффективных форм передачи информации с целью повышения качества организации профориентационной работы с молодёжью в профессиональных образовательных организациях.

2.2.4. Стимулирование деятельности профессиональных образовательных организаций по сопровождению профессиональной ориентации студентов.

3. Номинации конкурса

На Конкурс принимаются работы профориентационной направленности, отвечающие основным целям и задачам Конкурса, по следующим номинациям:

- Информационное обеспечение профориентационной работы (Уголок профориентации).
- Методическая разработка по профориентационной работе.
- Программа по профориентационной деятельности.

4. Участники конкурса

4.1. В Конкурсе могут участвовать руководящие и педагогические работники, педагогические коллективы и авторские коллективы профессиональных образовательных организаций Ульяновской области.

5. Требования к оформлению материалов

5.1. Конкурсные материалы подаются в оргкомитет в бумажном варианте в одном экземпляре, в отдельной папке для каждой номинации.

5.2. На титульном листе конкурсных материалов указывается:

- полное наименование профессиональной образовательной организации;
- наименование номинации;
- тема;
- фамилия, имя, отчество автора(ов);
- должность автора (ов).

5.3. Требования к оформлению материалов:

- текстовый редактор Word (MS Office 2003-2010);
- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта: текст - 14 pt; таблица – 10 -12 pt;
- поля: левое – 3 см, верхнее и нижнее по 2 см, правое – 1 см;
- ориентация страницы - книжная;
- выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см;
- межстрочный интервал – одинарный.

5.4. Информационное обеспечение профориентационной работы (Уголок профориентации) предоставляется в виде паспорта уголка профориентации, включающий в себя: название стенда, логотип, наименование рубрик, диаграммы, фото и т.д.

5.5. Методическая разработка должна иметь следующую структуру:

- 1) пояснительная записка, которая содержит:
 - наименование и направленность разработки (цель, задачи);
 - актуальность, новизну, инновационность;
 - подробное описание содержания представляемой разработки (форма мероприятия, оформление, технические средства и т.д.);
- 2) сценарный план мероприятия;
- 3) результат проведенного мероприятия;

4) перечень литературных источников (приводится в алфавитном порядке);

5) приложения (фото, схемы, диаграммы и т.д.).

5.6. Программа должна представлять собой следующую структуру:

- содержание;

- паспорт Программы, включающий: название, сроки разработки и реализации Программы, разработчик(и) Программы, основная цель Программы, основные задачи Программы, основные разделы Программы, краткая характеристика, ожидаемые результаты реализации Программы;

- аналитико-прогностическое обоснование Программы;

- механизм реализации Программы (план мероприятий);

- перечень литературных источников (приводится в алфавитном порядке);

- приложения (фотоотчеты, схемы, диаграммы и т.д.).

5.7. Материалы, представленные на Конкурс, должны носить воспитательный характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим и моральным нормам, законодательству РФ.

6. Критерии оценки

6.1. Для оценки информационного обеспечения профориентационной работы (Уголок профориентации) используются следующие критерии:

– качество оформления стенда (3 балла);

– содержательность (7 баллов);

– оригинальность представления информации (3 балла);

– результативность работы (5 баллов);

– справочная информация (2 балла).

Максимальное количество баллов - 20 баллов

6.2. Для оценки методической разработки используются следующие критерии:

– соответствие содержания работы обозначенной теме (3 балла);

– полнота раскрытия темы (5 баллов);

– технологичность (5 баллов);

– результативность (7 баллов);

– оригинальность форм (5 баллов);

– иллюстративность (3 балла);

– качество подачи конкурсного материала (2 балла).

Максимальное количество баллов - 30 баллов

6.3. Для оценки программы по профориентационной деятельности используются следующие критерии:

– полнота (10 баллов);

– содержательность (10 баллов);

– инновационность (10 баллов).

Максимальное количество баллов - 30 баллов

7. Порядок организации и сроки проведения Конкурса

7.1. От каждой профессиональной образовательной организации для участия в Конкурсе материалы могут направляться по всем номинациям.

7.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **13 октября 2017 года** предоставить в оргкомитет заявочный материал, в который входят:

- заявка на участие в Конкурсе (форма заявки см. Приложение 1);
- конкурсные материалы (в бумажном варианте).

7.3. Конкурсная комиссия анализирует материалы и подводит итог.

Срок: с 16 октября по 20 октября 2017 года.

7.4. Оформление протоколов Конкурса, размещение информации на сайте ОГАУ «ИРО».

Срок: до 27 октября 2017 года.

7.5. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами, участники Конкурса (по желанию) получают сертификат участника Конкурса.

7.6. Представленные на Конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются.

7.7. Конкурсные материалы с нарушением требований настоящего Положения к участию в Конкурсе не допускаются.

7.8. Номинация считается не состоявшейся, если в ней представлены менее пяти конкурсных материалов.

7.9. Организационный комитет оставляет за собой право на использование представленных на Конкурс материалов в методических и информационных изданиях.

7.10. Материалы принимаются по адресу: 432071, г. Ульяновск, пр. Нариманова, д. 13, каб. № 8 - отдел методического сопровождения профессионального образования ОГАУ «ИРО», главный специалист Гвоздюк Наталья Владимировна.

Контактный телефон: 8 (8422) 42-58-79.

8. Организационный комитет и конкурсная комиссия

8.1. Для организации и проведения Конкурса, а также подведения его итогов создаются организационный комитет и конкурсная комиссия, состав которых утверждается распоряжением ОГАУ «ИРО».

8.2. Организационный комитет:

- 1) осуществляет непосредственную организацию и проведение Конкурса;
- 2) ведёт сбор заявок и заявочных материалов;
- 3) проверяет соответствие представленных работ перечню заявочного материала.

8.3. Конкурсная комиссия:

- 1) осуществляет проверку и оценку представленных на Конкурс материалов;
- 2) составляет протоколы конкурса;
- 3) подводит итоги Конкурса.

8.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие простое большинство членов комиссии. Победители и призёры определяются по наибольшей сумме баллов. Решение спорных вопросов конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа её членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

8.5. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания комиссии, который подписывают председатель и члены комиссии, принимавшие участие в экспертизе и голосовании.

Приложение № 1
к Положению о проведении
областного конкурса по организации
профориентационной работы в
профессиональных образовательных
организациях Ульяновской области

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе
по организации профориентационной работы
в профессиональных образовательных организациях
Ульяновской области

1. Полное название ПОО:

2. Фактический адрес ПОО (включая номер телефона, факса, e-mail):

3. Номинация:

4. Основная информация о материалах:

4.1. Автор (ы) разработки:

4.2. Должность автора(ов) разработки в ПОО:

4.5. Контактный тел, факс, e-mail:

Руководитель ПОО
МП

_____ (_____)
подпись расшифровка

С условиями Конкурса ознакомлен(а) и согласен(а)

Подпись _____ / _____ /

Дата « ___ » _____ 201__ г.